

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH
DLA POTRZEB PROCESU REKRUTACJI

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Szkołę Podstawową Nr 5 im. Władysława Broniewskiego w Białymstoku, ul. Kamienna 15, 15-021 Białystok, w zakresie obejmującym przekazanymi przeze mnie dokumentami dla celów przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego.

W przypadku pozytywnego wyniku rekrutacji powyższa zgoda obejmuje przetwarzanie danych osobowych dla celu zawarcia umowy o pracę.

Zostałem/am poinformowany/a o tym, że w każdej chwili mam możliwość wycofania wyrażonej zgody, a wycofanie zgody nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej wycofaniem.

.....
miejsowość i data

.....
czytelny podpis

Zostałem również poinformowany, zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych), że:

1. Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa Nr 5 im. Władysława Broniewskiego w Białymstoku, ul. Kamienna 15, 15-021 Białystok.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: Szkoła Podstawowa Nr 5 im. Władysława Broniewskiego, ul. Kamienna 15, 15-021 Białystok, e-mail: iod-sp5@um.bialystok.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a oraz c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w zw. z art. 22¹ Kodeksu pracy w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego oraz w celu podjęcia pracy.
4. Dane osobowe kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do kolejnego etapu naboru będą przechowywane przez okres 1 miesiąca od dnia zakończenia naboru, natomiast dane osobowe kandydatów zakwalifikowanych do kolejnego etapu naboru będą stanowiły załącznik do protokołu z posiedzenia komisji konkursowej i będą przechowywane przez okres właściwy dla przechowywania dokumentacji konkursowej. W przypadku zawarcia umowy o pracę dane osobowe będą przechowywane przez okres właściwy dla przechowywania akt osobowych.
5. Odbiorcą danych osobowych będą osoby wykonujące pracę na rzecz Szkoły i uprawnione do ich otrzymywania na mocy przepisów prawa.

6. Dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
7. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
8. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
9. Podanie danych wskazanych w ogłoszeniu o naborze jest obligatoryjne, a w pozostałym zakresie - dobrowolne. Niepodanie danych obligatoryjnych skutkuje brakiem rozpatrzenia kandydatury.

.....
czytelny podpis